

OR.0012.1.3.2014.MG

**Protokół nr 3/2014**  
**z posiedzenia łączonych Komisji Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich**  
**Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu**  
**Komisja Rewizyjna**  
**odbytego w dniu 26 marca 2014 roku**

Godzina rozpoczęcia obrad: 09:00

Godzina zakończenia obrad: 10:45

**Miejsce obrad:** sala konferencyjna Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich

**W komisji udział wzięli:**

**Członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:**

(lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

Bogdan Tkaczyński	Przewodniczący Komisji
Ryszard Przyszlak	Zastępca Przewodniczącego
Antoni Dulęba	Sekretarz Komisji
Anna Józefowicz	Członek
Jadwiga Dziewa	Członek
Danuta Tkaczonek	Członek
Władysław Witkowski	Członek
Grażyna Sobór	Członek

Nieobecny Radny:

Burnat Zdzisław Członek

**Członkowie Komisji Rewizyjnej:**

(lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu)

Anna Józefowicz	Przewodnicząca Komisji
Marek Ciapka	Zastępca Przewodniczącego
Irena Piotrowska	Sekretarz Komisji
Bogdan Tkaczyński	Członek
Ryszard Przyszlak	Członek
Jacek Górowski	Członek
Franciszek Gawęda	Członek
Smarżyk Jadwiga	Członek

Nieobecny Radny:

Jacek Górowski Członek

**Ponadto uczestniczyli:** lista obecności stanowi załącznik nr 3 do protokołu

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz powitała wszystkich obecnych na wspólnym posiedzeniu i przedstawiła **PORZĄDEK OBRAD:**

1. Przyjęcie porządku obrad .
2. Analiza finansowa ZOK-u za 2013 rok i plan na 2014 rok.
3. Analiza finansowa OSiR-u za 2013 rok i plan na 2014 rok.
4. Analiza finansowa Biblioteki Publicznej za 2013 rok i plan na 2014 rok.
5. Informacja nt. realizacji planu rewitalizacji za 2013 rok i plan na 2014 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał.
7. Sprawy różne.
8. Zakończenie obrad.

#### **Ad. pkt. 1 Przyjęcie porządku obrad.**

Przewodnicząca Komisji Anna Józefowicz poprosiła o przegłosowanie porządku obrad.

Skarbnik Bożena Kurczyna poprosiła o zmianę kolejności rozpatrywanych punktów.

Zmiany zostały przyjęte jednogłośnie.

#### **Ad. pkt. 6 Opiniowanie projektów uchwał. cz I.**

##### **a) w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta i Gminy na 2014 rok.**

Skarbnik Gminy Bożena Kurczyna zaprezentowała powyższy projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Radny Marek Ciapka zadał pytanie odnośnie dwóch nowych zadań inwestycyjnych, a mianowicie rozbudowy miejsca parkingowego w ciągu drogi wojewódzkiej 385. Pan Radny chciał się dowiedzieć, w jakich obszarach będą parkingi i jaki jest zakres ich budowania. Ponadto drugie zadanie inwestycyjne: zakres rozbudowy monitoringu miejskiego 20 000, co by to miało obejmować?

Zastępca Burmistrza Piotra Miernik, jeżeli chodzi o te dwa zadania, jedno zadanie realizują z porozumieniem z Województwem *Wypowiedź nieczytelna.*

Po wprowadzeniu tych zadań jutrzejszą uchwałą będą wybierać projektanta do wykonania dokumentacji projektowej na te zadanie, wtedy dokładniej będzie znane miejsce tego parkingu. Są wskazane dwa miejsca.

Jeżeli chodzi o rozbudowę monitoringu to kamera zostanie ustawiona w okolicy szkoły podstawowej nr 3.

**Radny Władysław Witkowski** dział 600- budowa chodnika i kanalizacji - powstańców warszawy, czego dotyczy kwota 70 tys? Projektu? Czy wykonania?

**Zastępca Burmistrza Piotra Miernik**, odpowiedział, że wykonania. W zeszłym roku Zarząd Dróg Powiatowych wykonał dokumentację. *Wypowiedź nieczytelna.*

**Radna Danuta Tkaczonek** powiedziała, że jest to już drugie zmniejszenie na zadaniu „Adaptacja pomieszczeń gminnych na lokale socjalne”. Zapytała czy będą jakieś realne działania w zakresie tego działania.

**Zastępca Burmistrza Piotra Miernik**, *odpowiedź nieczytelna.*

**Radna Grażyna Sobór** zapytała, od którego miejsca zaczyna się remont drogi 385, gdzie się skończy oraz czy będzie obejmował ul. Ziębicką.

**Zastępca Burmistrza Piotra Miernik**, zadanie obejmuje remont ulicy od momentu drogi nr 8 na ulice legnicką, część ulicy wrocławskiej, cała Żeromskiego, cała Staszica, cała Kusocińskiego i część ulicy ziębickiej.

**Radna Jadwiga Smarzyk** zadała pytanie odnośnie działu 926- zadania na zakup urządzeń sportowo rekreacyjnych we wsi Szklary Huta- 22 000 zł: czy ta kwota jest przeznaczona tylko dla tej miejscowości?

**Zastępca Burmistrza Piotra Miernik**, odpowiedział, że jest to przeznaczone dla miejscowości Szklary Huta.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** zakończyła dyskusję i poddała pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Kto jest za przyjęciem powyższego projektu uchwały?

Proszę o podniesienie ręki.

Głosowanie: Członkowie Komisji RGiB przyjęli powyższy projekt uchwały jednogłośnie.

b) w sprawie wprowadzenia zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Ząbkowice Śląskie na lata 2014-2030.

**Skarbnik Gminy Bożena Kurczyna** przedstawiła powyższy projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** otworzyła dyskusję nad zaprezentowanym projektem uchwały.

**Radna Grażyna Sobór** zapytała, jakie będzie zadłużenie po zwiększeniu 800 000 zł (w stopniu procentowym) Gminy.

**Skarbnik Gminy Bożena Kurczyna** powiedziała, że obecnie nie ma wskaźników 15 i 60. Liczy się średnia z trzech lat do tyłu. Wskaźniki są tam określone w stosunku do planu na 2013 rok za III kwartał oraz do wykonania za 2013 rok. Dodała, że należy zwrócić uwagę na drugi wskaźnik.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** zamknęła dyskusję i poddała pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Kto jest za przyjęciem zaprezentowanego projektu uchwały?

Proszę o podniesienie ręki.

Głosowanie: Projekt uchwały został przyjęty przez Członków Komisji RGiB przy jednym głosie wstrzymującym.

#### **Ad. pkt. 2 Analiza finansowa ZOK-u za 2013 rok i plan na 2014 rok.**

**Dyrektor Ząbkowickiego Ośrodka Kultury Zbigniew Łupak** przedstawił analizę finansową ZOK-u za 2013 rok oraz plan na rok 2014, która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** otworzyła dyskusję nad powyższą prezentacją.

**Radna Danuta Tkaczonek** zapytała, czy poniesienie straty miało wpływ na sytuację finansową i płatniczą instytucji kultury, którą Ośrodek Kultury wykazał w sprawozdaniu finansowym. Następne pytanie dotyczyło zasad dokumentowania i rozliczania wydatkowania środków publicznych: czy Ośrodek Kultury miał przeprowadzoną jakąś kontrolę doraźną w tym zakresie, ponieważ dostrzegła Pani problem bezpłatnego rozdania 100 biletów na koncert, gdzie ani po stronie Urzędu, ani Ośrodka Kultury nie ma udokumentowanego faktu, że te bilety zostały rozdane. Jest to jeden przypadek, ale jest on dla Pani zastanawiający. I związane z tym pytanie: czy zadania, które realizuje Ząbkowicki Ośrodek Kultury w ramach umów zleceń z Gminą, mają takie podparcie jak kosztorys wstępny i wykonanie? Ponadto zadała także trzecie pytanie: czy jednym ze źródeł finansowania ZOK-u są przychody związane z wynajmem pomieszczeń; czy są podmioty w Ośrodku Kultury, które są zwolnione z czynszu, albo posiadają znaczną ulgę? „Jeżeli tak, to jakie jest uzasadnienie Pana decyzji w tym względzie?”

**Dyrektor Ząbkowickiego Ośrodka Kultury Zbigniew Łupak** jeżeli chodzi o pierwsze pytanie, to nie miało to wpływu na gospodarkę finansową instytucji. Odpowiedź na pytanie drugie: bilety na koncert, o którym Pani wspomniała, (chodzi tu o bilety na galę sylwestrowo- noworoczną), to zostały one zakupione w oparciu o

umowę z Gminą (dokonane wewnętrznym obiegiem dokumentacji w Ośrodku Kultury). Te bilety zostały przekazane na upowszechnianie kultury w środowisku Polskiego Związku Emerytów i Rencistów oraz Uniwersytetu III wieku, dla ludzi, którzy finansowo nie mogą sobie pozwolić na taki zakup. Dodał także, że osobiście nie mógł biletów przekazać do tych stowarzyszeń.

Jeżeli chodzi o umowy zlecenia, to na każdą umowę sporządzane są kosztorysy do wniosków i później według tego ściśle wykonywane rozliczenia. Dodał także, że nie było takiej sytuacji, aby któreś z tych zadań nie było rozliczone rzetelnie.

Pytanie trzecie, które jest związane z wynajmem i zwolnieniem: Więc jeżeli chodzi o podmioty gospodarcze, to nie są one związane z ponoszeniem kosztów. Natomiast decyzją również wcześniejszych umów o użyczenie jest Ząbkowicki Uniwersytet III wieku, Stowarzyszenie Animatorów Kultury, Stowarzyszenie Twórców Sztuki. Są to duże grupy społeczne zajmujące się działalnością kulturalną. Z tego powodu, iż występowały one już w latach wcześniejszych, te umowy są obowiązujące. Ponadto młodzi ludzie korzystający z pomieszczeń ZOK-u, swoim wkładem pracy doprowadzili pomieszczenia do używalności, więc zawierane były z nimi umowy o nieodpłatne z nich korzystanie.

**Radna Danuta Tkaczonek** powiedziała, że chodzi Jej głównie o kawiarnię i stowarzyszenie „TRATWA”. Co do wypowiedzi Pana Dyrektora, jeżeli chodzi o zasady dokumentowania i rozliczania się ze środków finansowych, stwierdziła, że Jego wypowiedź była niedostatecznie wyczerpująca. Jej zdaniem brak udokumentowania, iż bilety zostały rozdane bezpłatnie, przeczy temu, że Ośrodek Kultury robi to rzetelnie i szczegółowo. Na koniec poprosiła, aby w przyszłości prowadzono takie formy dokumentacji, które będą jednoznaczne.

**Dyrektor Ząbkowickiego Ośrodka Kultury Zbigniew Łupak** przyjął pierwszą część wypowiedzi Pani Radnej. Następnie powiedział, że jeżeli chodzi o kawiarnię, to jej sprawa przez kilka lat nie była rozwiązana, dlatego został ogłoszony przetarg na wynajem części tego lokalu. Zgłosił się jeden referent, ale dlatego, że ZOK nie dysponował środkami na przeprowadzenie remontu, doszło do porozumienia, że będzie on płacił 50% należnego czynszu (odejmie się mu jego wkład w remont), aż do momentu spłaty przejścia tego wkładu na własność instytucji.

Natomiast jeżeli chodzi o stowarzyszenie „TRATWA”, to do końca grudnia płaciło ono za wynajem dwóch pomieszczeń na terenie Ośrodka Kultury. W związku z zakończeniem programu, w styczniu, przedstawiciele „TRATWY” zwrócili się z prośbą o zwolnienie z czynszu, ponieważ pełnią dużą funkcję społeczną. ZOK został zapewniony, że jeżeli kolejny ich program zostanie zrealizowany, to będą płacić. W międzyczasie wyprowadzili się z jednego pomieszczenia.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** zapytała czy ktoś ma jeszcze jakieś pytania.

Nikt, więc zamknęła dyskusję i przeszła do następnego punktu.

**Ad. pkt. 3 Analiza finansowa OSiR-u za 2013 rok i plan na 2014 rok.**

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkowicach Śląskich Henryk Saryczew zaprezentował analizę finansową OSiR-u za 2013 rok oraz plan na rok 2014, który stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz otworzyła dyskusję nad powyższą prezentacją.

Nikt nie zabrał głosu, więc Pani Przewodnicząca przeszła do kolejnego punktu.

**Ad. pkt. 4 Analiza finansowa Biblioteki Publicznej za 2013 rok i plan na 2014 rok.**

Dyrektor Biblioteki Publicznej Helena Wolnik- Kliber przedstawiła powyższą analizę i plan, co stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz otworzyła dyskusję nad zaprezentowaną informacją.

Radna Danuta Tkaczonek zadała pytanie odnośnie informacji na temat wykupienia licencji e-booków. Czy Pani Dyrektor mogłaby przybliżyć jak to wygląda? Czy są to już z góry założone e-booki, czy czytelnik może sobie sam wybrać oraz do czego ten wydatek się odnosi?

Dyrektor Biblioteki Publicznej Helena Wolnik- Kliber powiedziała, że zostało podpisane porozumienie z Dolnośląską Biblioteką. Biblioteki mniejsze, których nie stać na pokrywanie tak olbrzymich kosztów, są udziałowcami. W tamtym roku Biblioteka zakupiła ponad 2 000 pozycji (dostęp do e-booków). Konsekwencją tego jest wykupywanie licencji. Każda osoba, która zgłosi się do biblioteki, bądź zrobi to mailowo i poda hasło, zostanie zarejestrowana (dostaje swój numer) i obojętnie, w którym miejscu może korzystać z tych pozycji (na stronie internetowej jest wykaz). Bardzo ważną rzeczą jest to, że zostały wybrane pozycje popularnonaukowe z zakresu pedagogiki, ekonomii, nauk prawnych itp., dlatego korzysta z tego coraz więcej osób, które studiują. Nie muszą oni jeździć i szukać książek czy materiałów, są one dostępne online.

Radny Władysław Witkowski, zapytał o tematykę książek, które przyszły.

Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Helena Wolnik- Kliber odpowiedziała, że jest to ok. 20 000 książek. Obecnie trwa ich selekcja. W większości są to książki starsze, zniszczone, część z nich została sprzedana za przysłowiową „złotówkę” na różnych kiermaszach lub wystawiana w holu Ratusza. W ten sposób Biblioteka zarobiła pieniądze. Pozycje, które pokrywały się ze zbiorem biblioteki, ale były mniej zniszczone, zostały podmienione na nowsze.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** zapytała czy ktoś chciałby jeszcze o coś zapytać.

Nikt się nie wypowiedział, więc Pani Przewodnicząca zamknęła dyskusję i przeszła do następnego punktu.

**Ad. pkt. 5 Informacje nt. realizacji planu rewitalizacji za 2013 rok i plan na 2014 rok.**

**Kierownik Wydziału FZ Darek Małozieć** powiedział, że jeżeli chodzi o rewitalizację w 2013 roku, to 14 lutego 2013 roku dokonano zmiany uchwały w sprawie lokalnego programu rewitalizacji. Zmiana ta miała na celu dodanie nowego zadania inwestycyjnego („Przebudowa ulicy Bolesława Prusa prowadzącej bezpośrednio na teren poprzemysłowy w Ząbkowicach Śląskich”). W roku 2013 kontynuowano oraz zakończono także prace budowlane przy realizacji projektu „Rewitalizacja budynków mieszkalnych (ul. JP II 1,3; ul. M Konopnickiej 1; ul. Krzywa 3; ul. Rynek 27, 49; ul. Św. Wojciecha 6 w Ząbkowicach Śląskich). Dodatkowo dokonano prac remontowych w kamienicach (Rynek 1; Grunwaldzka 2; św. Wojciecha 2 w ramach dotacji z budżetu Gminy Ząbkowice Śląskie na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy budynkach wpisanych do rejestru zabytków. Ponadto w 2013 roku rozpoczęły się prace budowlane związane z realizacją projektu: „Rewitalizacja Parku Miejskiego im. Sybiraków w Ząbkowicach Śląskich.

Jeżeli chodzi o plan rewitalizacji na 2014 rok, to w roku bieżącym planowane jest rozpoczęcie i zakończenie realizacji projektu: „Przebudowa ul. Bolesława Prusa prowadzącej bezpośrednio na teren poprzemysłowy w Ząbkowicach Śląskich”. W chwili obecnej trwa nabór wniosków do 30 kwietnia 2014 roku na dotacje dotyczące prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy budynkach wpisanych do rejestru zabytków (dotyczy to wspólnot mieszkaniowych). Ponadto planowane jest także zakończenie realizacji projektu „Rewitalizacja Parku Miejskiego im. Sybiraków w Ząbkowicach Śląskich” oraz planowana jest aktualizacja lokalnego programu rewitalizacji, który musi być zgodny z regionalnym programem operacyjnym dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** otworzyła dyskusję nad przedstawioną informacją.

Nikt się nie wypowiedział, więc zamknęła dyskusję i przeszła do kolejnego punktu.

**Ad. pkt. 6 Opiniowanie projektów uchwał. cz II**

c) w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Gminy Ząbkowice Śląskie środków stanowiących fundusz sołecki w roku budżetowym 2015.

**Kierownik Wydziału GN Agnieszka Gnach** przedstawiła powyższy projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** otworzyła dyskusję nad powyższym projektem uchwały.

Nikt nie zabrał głosu, więc Pani Przewodnicząca poddała pod głosowanie zaprezentowany projekt uchwały.

Kto jest za przyjęciem powyższego projektu uchwały?

Głosowanie: projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie przez Członków Komisji RGiB.

d) w sprawie zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Miasta i Gminy Ząbkowice Śl.

**Kierownik Wydziału IGP Wojciech Jankowski** zaprezentował powyższy projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** otworzyła dyskusję nad powyższym projektem uchwały.

**Radna Danuta Tkaczonek** zapytała się czy opinia Burmistrza opatrzona podpisem Zastępcy Burmistrza jest właściwą formą od strony formalnej. Kolejne pytanie dotyczyło celowości pokrywania kosztów. Stwierdziła, że już od 2 lat prosiła Pana Burmistrza o zweryfikowanie zasadności tak wysokiego abonamentu pod względem celowości.

**Burmistrz Marcin Orzeszek** odpowiedział, że Pan Wice Burmistrz Piotr Miernik posiada upoważnienie do podpisywania wszystkich dokumentów jednocześnie wynikające z kompetencji Burmistrza.

**Radna Grażyna Sobór** zapytała czy stawki opłat za przyłączenie do urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych są zachowane (takie jak w poprzednich latach), czy jest jakaś różnica.

**Prezes PWiK „Delfin” Marcin Gwóźdź** powiedział, że takie opłaty znalazły się w taryfie po raz pierwszy i są to opłaty za przyłączenie, ale nie zawierające kosztów materiału i robocizny. Są to tylko koszty związane z odbiorem, próbami szczelności i ciśnienia, nadzorem i sprawdzeniem poprawności wykonania przyłącza (kalkulowane na podstawie KNR-ów i kosztów poniesionych przez przedsiębiorstwo).

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** zamknęła dyskusję i poddała pod głosowanie zaprezentowany projekt uchwały.



Kto jest za przyjęciem powyższego projektu uchwały?

Głosowanie: projekt uchwały został przyjęty przez Członków Komisji RGiB przy jednym głosie wstrzymującym.

e) w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Ząbkowice Śląskie.

W związku z wcześniejszym otrzymaniem regulaminu pocztą poproszono o nie referowanie tego projektu uchwały, który stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Kierownik Wydziału IGP Wojciech Jankowski przeprosił za to, iż Wydział został zmuszony do wysłania poprawki.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz otworzyła dyskusję nad powyższym projektem uchwały.

Radna Danuta Tkaczonok zapytała czy w odniesieniu do poprzedniego regulaminu są jakieś zmiany w nowym regulaminie.

Prezes PWiK „Delfin” Marcin Gwóźdź odpowiedział, że jeśli chodzi o kwestie merytoryczne, to jest jedna zmiana dosyć zasadnicza: nie ma tam uprawnień dla przedsiębiorstwa do pobierania opłat za uzgodnienia projektów i wydawanie warunków technicznych- jest to główna merytoryczna zmiana w regulaminie. Nowy regulamin został znacznie uproszczony w stosunku do tego, który obowiązywał z 2006 roku. Ponieważ wiele zapisów było powielaniem ustawy o zbiorowej dostawie wody i zbiorowym odbiorze ścieków i innych rozporządzeń regulujących działanie przedsiębiorstwa.

Sołtys Zbigniew Adamkiewicz Powiedział, że wszyscy dbają o swoje interesy, a nie o „szarego człowieka”. Następnie zapytał jak jest traktowane w tym regulaminie przyłącze wodociągowe. Czy to jest odcinek łączący od wodociągu do granicy czy do budynku? Zaznaczył, że w poprzednim regulaminie było bardzo precyzyjnie określone gdzie można zamontować licznik główny. Zdarza się, że jest on montowany w granicy, a za odcinek łączący z budynkiem odpowiada odbiorca. Zapytał także co się dzieje, kiedy odbiorca jest zmuszony poprowadzić wodę przez teren Gminy. Czy wtedy wodociągi zobligowane są, żeby to przejąć, czy to nadal jest własnością prywatną?

Prezes PWiK „Delfin” Marcin Gwóźdź Odpowiedział, że definicja łącza jest określona w ustawie, dlatego nie została ona umieszczona w regulaminie. Następnie wytłumaczył, czym jest łącze (odcinek łączący od wodociągu do zaworu za wodomierzem głównym). Budowę przyłącza realizuje we własnym zakresie inwestor. Ponosi także koszty budowy oraz jego utrzymania. Jeżeli chodzi o lokalizację wodomierza głównego, to jest to kwestia indywidualna, uzgadniana w trakcie z projektantem. W większości wypadków stawiany jest on w miejscu studni

wodomierzowej na granicy nieruchomości. Jeżeli istnieje uzasadniona argumentacja inwestora, zdarzają się przypadki, że wodomierz lokalizowany jest w specjalnej komorze pomiarowej, bądź w budynku, który posiada warunki techniczne, aby ten wodomierz zamontować.

Jeżeli chodzi o urządzenia wodociągowo kanalizacyjne, to każdy ma prawo przekazać je na rzecz Gminy lub Wodociągów. Zaznaczył także, że przyłącze nie jest urządzeniem.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** zamknęła dyskusję i poddała pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Kto jest za przyjęciem powyższego projektu uchwały?

Głosowanie: Projekt uchwały został przyjęty przez Członków Komisji RGiB przy jednym głósie wstrzymującym.

f) w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie dokumentu pod nazwą „Strategia rozwoju Gminy Ząbkowice Śląskie na lata 2014-2020”.

**Kierownik Wydziału FZ Darek Małozieć** w związku z zakończeniem prac nad strategią rozwoju Gminy Ząbkowice Śl. na lata 2014-2020 przedłożył powyższy projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** otworzyła dyskusję nad powyższym projektem uchwały.

**Radna Danuta Tkaczonek** zapytała czy ten projekt będzie umieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

**Kierownik Wydziału FZ Darek Małozieć** odpowiedział, że dokument będzie wywieszony na stronie internetowej Urzędu (zabkowiceslaskie.pl) oraz wysłany drogą mailową do Państwa Radnych, organizacji pozarządowych i jednostek organizacyjnych. Ponadto egzemplarz będzie dostępny w Biurze Obsługi Interesanta.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** zamknęła dyskusję i poddała pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Kto jest za przyjęciem przedstawionego projektu uchwały?

Głosowanie: Projekt uchwały został przyjęty jednogłósnie przez Członków Komisji RGiB.

g) w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w Gminie Ząbkowice Śląskie w wyborach Posłów do Parlamentu Europejskiego.

**Sekretarz Gminy Iwona Aibin** zaprezentowała powyższy projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Anna Józefowicz** otworzyła dyskusję nad powyższym projektem uchwały.

Nikt nie zabrał głosu, więc zamknęła dyskusję i poddała pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Kto jest za przyjęciem przedstawionego projektu uchwały?

Głosowanie: Projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie przez Członków Komisji RGiB.

#### **Ad. pkt. 7 Sprawy różne**

**Radna Grażyna Sobór** powiedziała, że jadąc ul. Dolnośląską zauważyła, że są wycięte tam płaty. Z tego powodu można sobie urwać koło i uszkodzić samochód. Zapytała, więc jak długo będzie trwać ta sytuacja.

**Zastępca Burmistrza Piotr Miernik**, *odpowieź nieczytelna.*

**Radna Danuta Tkaczek** zapytała o sprzedaż działki na ul. Przemysłowej. Czy ta działka została już sprzedana w całości czy podzielona na mniejsze odcinki? Drugie pytanie: Czy grunt na ul. Wrocławskiej/Strzelińskiej został już sprzedany?

**Zastępca Burmistrza Piotr Miernik**, *odpowieź nieczytelna.*

**Radny Władysław Witkowski**, zapytał o inwestycję.

**Burmistrz Marcin Orzeszek**, odpowiedział, że będzie to inwestycja usługowa.

**Radny Marek Ciapka** zapytał o kończącą się inwestycję wymiany punktów i słupów oświetleniowych: czy udało się porozmawiać z wykonawcą na temat wąskiego montażu kilku słupów oświetleniowych?

**Zastępca Burmistrza Piotr Miernik**, powiedział, że rozmawiali już z inwestorami.

**Radna Grażyna Sobór** zadała pytanie, w jakim terminie zostało wysłane pismo DSDiK z zapytaniem (w sprawie budowy obwodnicy) oraz ile Gmina maksymalnie będzie czekała na odpowiedź.

**Burmistrz Marcin Orzeszek** powiedział, że Gmina dostała informację, iż DSDiK wystąpiło do wykonawcy o podanie terminu zakończenia budowy. Na dzień dzisiejszy nie otrzymali oni odpowiedzi. Rzecznik inwestora poinformował, że jeżeli tylko otrzyma on odpowiedź, to zostanie również ta odpowiedź Gminie przekazana.

**Radny Marek Ciapka** wracając do budowy miejsc parkingowych w ciągu drogi 385 zapytał, czy nie lepiej byłoby rozważyć budowę mniejszych parkingów, niż jednego dużego np. w okolicach wieży ciśnień, basenu itp.

Na sali wywiązała się dyskusja...

#### **Ad. pkt. 8 Zakończenie obrad.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad **Przewodnicząca Komisji Anna Józefowicz** zakończyła wspólne posiedzenie Komisji.

Protokół sporządzono  
na podstawie nagrania.

Protokół sporządziła:  
Anna Kasprzyk  
Stażysta

Sprawdziła:  
Monika Gwóźdź  
Podisnp. ds. obsługi Rady Miejskiej  
i jednostek pomocniczych

*M. Gwóźdź*

(-) *Bogdan Tkaczyński*

Przewodniczący  
Komisji Rozwoju  
Gospodarczego i Budżetu

(-) *Anna Józefowicz*

*Anna Józefowicz*  
Przewodnicząca  
Komisji Rewizyjnej

Projekty uchwał znajdują się w dokumentacji Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu.  
(Protokół nr 3 z dnia 26.03.2014)