

OR.0012.3.2.2014

**Protokół nr 2/2014
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu,
Turystyki i Promocji Gminy
Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich
odbytego w dniu 24 marca 2014 roku**

Godzina rozpoczęcia obrad: 09:00

Godzina zakończenia obrad: 09:33

Miejsce obrad: sala konferencyjna UM

W komisji udział wzięli: (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

- | | |
|------------------------|---------------------------|
| 1. Janusz Labok | Zastępca Przewodniczącego |
| 2. Ryszard Pawłowski | Sekretarz Komisji |
| 3. Franciszek Gawęda | Członek |
| 4. Stanisław Susz | Członek |
| 5. Bogdan Tkaczyński | Członek |
| 6. Władysław Witkowski | Członek |

Nieobecny radny:

Zdzisław Burnat Przewodniczący Komisji

Ponadto uczestniczyli: przedstawiciele z ramienia Urzędu oraz Dyrektorzy jednostek gminnych (lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu)

Porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Informacja z działalności Biblioteki Publicznej i Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkowicach Śląskich za 2013 rok oraz plany pracy na 2014 rok.
3. Informacja z przebiegu ferii zimowych. (ZOK, OSiR, Biblioteka)
4. Kalendarz imprez i uroczystości zaplanowanych na 2014 rok w Ząbkowicach Śląskich – dyskusja i wnioski.
5. Zapoznanie się z przedsięwzięciami z zakresu promocji Ząbkowic Śląskich.
6. Sprawy różne.
7. Zakończenie obrad.

Ad. pkt. 1 Przyjęcie porządku obrad.

Porządek obrad został przyjęty.

Ad. pkt. 2 Informacja z działalności Biblioteki Publicznej i Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkowicach Śląskich za 2013 rok oraz plany pracy na 2014 rok.

Dyrektor Biblioteki Publicznej Helena Wolnik-Kliber, 2013 rok dane statystyczne porównywalne są do roku 2012, księgozbiór biblioteki to ponad 90 000 tysięcy, zakup nowości to 1664 egzemplarzy, wydatki na zakup książek to kwota 34 085 tysięcy, wydatki na wykupienie licencji e-buków 1000 zł oraz zakup czasopism 57 sztuk zmalał zakup czasopism. Czytelnicy w 2013 roku to 4151 osób, wypożyczenia ogółem to 74 836 tysięcy, pracownicy zatrudnieni nie zmienia się to od lat 13,75 etatu. Opowiedziała o działalności kulturalno-oświatowej, podzielone jest za zajęcia cykliczne oraz inne wydarzenia kulturalno-oświatowych w poszczególnych miesiącach. Inne działania, które są w bibliotece to uczestnictwo w programach i pozyskiwanie środków finansowych z zewnątrz, najważniejszym jest zakup nowości wydawniczych z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na kwotę 14 000zł oraz Fundacja Orange pokrycie kosztów dostępu do Internetu na kwotę 6399 zł, dowiedziała się, że na ten rok udało się pozyskać pieniądze, więc Internet na terenie gminy w placówkach jest za darmo, również opowiedziała o innych pozyskiwanych środkach finansowych. Współpracują ze spółdzielnią mieszkaniową, która co roku pomaga w zakupie słodczy, materiału do prowadzenia zajęć. Pozyskali środki rzeczowe bardzo ważne dla biblioteki z Legrand Polska sp. z o. o. w Ząbkowicach Śląskich otrzymali około 20 tysięcy egzemplarzy książek w związku z likwidacją biblioteki przyzakładowej, część z tych książek została sprzedana na kiermaszach, ponieważ były zniszczone natomiast część zaścieliła bibliotekę oraz dostali regały metalowe, które zostały wymienione w wypożyczalni. Prace organizacyjno-gospodarcze to: remont wypożyczalni (parter Ratusza) położono płyty OSB i wykładziny na podłogę, malowano, zmieniono aranżację wypożyczalni. Odświeżono pomieszczenia działu gromadzenia księgozbioru. Budżet biblioteki w 2013 roku: przychody ogółem(w zaokrągleniu do p[pełnych zł): 767 292 zł, z czego przychody własne: 50 522 zł, dotacja podmiotowa: 716 770 zł, Natomiast wydali: 794 122 zł. W tym roku planują zrobić remont oddziału dziecięcego ze środków własnych. Bilans nie jest jeszcze zrobiony, ale stan środków na koniec roku z dochodów własnych uzbieranych zamknął się kwotą 104 248 zł, więc mają zabezpieczenie na działania. Rok 2014 przedłożyła roczny plan działalności w rozbiciu na poszczególne miesiące i w rozbiciu na cykliczne zajęcia kulturalno-oświatowe, zaplanowano przychody ogółem na kwotę 752 000zł, wyliczono przychody własne: 30 000 zł, dotacja podmiotowa to kwota 722 000 zł myśli, że te środki przy oszczędnym gospodarowaniu pozwolą na prowadzenie działalności.

Materiały dot. działalności Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy stanowią załącznik nr 3 do protokołu.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok, otworzył dyskusję nad przedstawionym tematem związku z brakiem dyskusji pogratulował pani Dyrektor i podziękował za dużą aktywność, dodał, że cieszy fakt tak dużych wypożyczeń 75 000 to ilość znaczna w tendencji spadkowej w czytelnictwie jednak utrzymuje się, również cieszą się

z pozyskiwanych środków z Ministerstwa oraz Fundacji Orange, dochody 50 000zł przyczyniają się do rozwijania Biblioteki.

Następnie poprosił Dyrektora Henryka Saryczewa o przedstawienie informacji z działalności OSiR-u.

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Henryk Saryczew, w formie prezentacji przedstawił powyższą informację oraz sprawozdanie z ferii zimowych 2014. Materiały stanowią załącznik nr 4a i 4b do protokołu.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok, otworzył dyskusję nad przedstawionym tematem.

W związku z brakiem dyskusji przeszedł do kolejnego punktu obrad.

Ad. pkt. 3. Informacja z przebiegu ferii zimowych. (ZOK, OSiR, Biblioteka)

Dyrektor Ząbkowickiego Ośrodka Kultury Zbigniew Łupak, oznajmił, że okres ferii zimowych przebiegał od 17 lutego do 28 lutego i w tym okresie działania główny plan mieli, aby szczególny nacisk położyć na świetlice wiejskie w ramach programu „Zatańcz z nami”, w siedzibie instytucji odbywały się codziennie zajęcia warsztatowe dla dzieci i młodzieży, które były zakończone imprezą finalizującą tegoroczne ferie zimowe i ZOK w tym czasie prowadził normalną, planową, codzienną działalność statutową, był organizatorem dodatkowych ponadplanowych wydarzeń oraz imprez kulturalnych wymienił: wystawa połączona z występem z okazji walentynek, koncert alternatywnej scenki młodych, spektakl romanse w cieniu skrzypiec oraz impreza z cyklu Klubu GLOBTROTERA. Realizując program „Zatańcz z nami” zostały przeprowadzone działania kulturalne, dyskoteki w świetlicach dla dzieci w skład, który wchodziły m. in. : taniec w bańkach dla dzieci, wybór króla i królowej balu, podróż pociągiem po świecie, konkurs z nagrodami oraz talerzyk na stole zabawa integracyjna. Cykl imprez powielał się w każdej ze świetlic, w których odbywały się działania. Wytłumaczył i podał zmienione daty imprez. Łącznie wzięło udział 325 uczestników w imprezach. W ZOK-u odbywały się zajęcia dla dzieci i młodzieży: warsztaty plastyczne, warsztaty modelarskie, warsztaty tańca na szarfie, warsztaty tańca nowoczesnego, warsztaty bębniarskie, warsztaty tańca breakdance, w tych stałych zajęciach udział wzięło 98 uczestników. Dnia 28 lutego w sali widowiskowej ZOK-u odbyła się impreza zatytułowana „FERIE” podsumowująca działania w okresie ferii zimowych i w podsumowaniu wzięło udział 210 uczestników, został nakręcony i zmontowany film z ferii zimowych był zaprezentowany na imprezie podsumowującej, ogółem w zajęciach podczas ferii zimowych w zabawach, dyskotekach, warsztatach wzięło udział 633 uczestników.

Materiały dot. ferii zimowych stanowią załącznik nr 5 do protokołu.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok, otworzył dyskusję nad przedstawionym tematem.

Zapytał: Czy Dyrektor OSiR-u Henryk Saryczew chciałaby coś dodać do swojej poprzedniej wypowiedzi?

Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji Henryk Saryczew, odpowiedział, że wszystko było omówione i pokazane w prezentacji.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok, Zapytał: Czy Pani Helena Wolnik-Kliber Dyrektor Biblioteki chciałaby dodać coś do swojej poprzedniej wypowiedzi?

Dyrektor Biblioteki Publicznej Helena Wolnik-Kliber, dodała, że środki, które otrzymała z Urzędu na przeprowadzenie ferii pn. „zimowe hece w bibliotece” to kwota 1300 zł i spółdzielnia mieszkaniowa pokryła wydatki związane z zakupem materiałów do prowadzenia zajęć w kwocie 700 zł. Był realizowany program profilaktyczny „jak mówić nie”, w którym uczestniczyły dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, główną atrakcją ferii była wycieczka do muzeum narodowego gdzie dzieci były podzielone na grupy i były przeprowadzone lekcje muzealne. Środki zostały pozyskane z programu, który realizuje fantazje małych rąk, brało udział około 600 dzieci w feriach.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok, podziękował za informację i oddał głos Kierownikowi EKS Markowi Błażejowskiemu, który przedstawił informację z przebiegu ferii w szkołach.

Kierownik Wydziału EKS Marek Błażejowski, uzupełnił, że w ramach ferii 2014 łącznie zostały wydatkowane środki na organizację zadań związane z feriami na kwotę 16 174, 40 zł udział środków budżetu gminy Ząbkowice Śląskie to 13 399,36 zł. Spożytkowano środki w kwocie 2000 zł w bibliotece, z czego 1300 zł z budżetu, ZOK był budżet 5 499,01 zł, z czego 3989,36 zł było z budżetu gminy. OSiR wydatkował 6 065,39 zł, z czego z budżetu gminy 5 500 zł. Przedszkole Publiczne Szklary Huta były środki na organizację zajęć i zadań w okresie ferii na 1 760 zł, koszty całkowicie z budżetu gminy. Zespół przedszkolno szkolny skorzystał z dotacji na organizację ferii w kwocie 850 zł. Niemal wszystkie szkoły włączyły się w organizację ferii zimowych w placówkach.

- Szkoła Podstawowa nr 1 organizacja zajęć komputerowych, dożywianie.
- Szkoła Podstawowa nr 2 organizacja gier i zabaw ortograficznych, turniej tenisa stołowego, zajęcia informatyczne, doskonalenie umiejętności pod kątem sprawdzianu w klasie 6, zajęcia dydaktyczne, zajęcia sportowe, przygotowywanie drużyn do nadchodzących zawodów, doskonalenie umiejętności gry w szachy.
- Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi w Zwróconej, gry i zabawy sportowe, zajęcia sportowe.
- Szkoła Podstawowa nr 3, zabawy z piosenką, współczesna piosenka religijna, wycieczka do Wrocławia, tenis stołowy, zajęcia komputerowe, wycieczka do

Świdnicy, lodowisko, kino, zabawy plastyczne, zabawy gry ruchowe na sali gimnastycznej.

- Szkoła Podstawowa w Braszowicach, również skierowała ofertę dla dzieci, które nie wyjechały i korzystały z tego, co szkoła miała w swojej ofercie, propozycji, zajęcia plastyczno-techniczne, zajęcia polonistyczne, zajęcia sportowe.

- Publiczne Gimnazjum nr 1, projekt zrozumieć fizykę, poznać przyrodę, nauka gry na instrumentach muzycznych, nauka gry na gitarze, zajęcia z matematyki, koło matematyczne, zajęcia wyrównawcze, zajęcia muzyczne, zajęcia z języka angielskiego, zajęcia z informatyki, zajęcia z siatkówki dla dziewcząt i chłopców, wyjazdy na lodowisko, basen.

- Publiczne Gimnazjum nr 2, zajęcia sportowe, realizacja projektu na własne konto, zajęcia z przedsiębiorczości i podstaw ekonomii prowadzone przez nauczyciela Publicznego Gimnazjum nr 2 i studentkę z Kielc, wizyta w PKO w Kłodzku, zwiedzanie Skarbca, spotkanie z przedsiębiorczością, zdobywanie wiedzy na temat prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Dyrektor Biblioteki Publicznej Helena Wolnik-Kliber, sprostowała wypowiedź Kierownika EKS Marka Błażejewskiego, że biblioteka dostała 2000 zł. Biblioteka dostała 1300 zł na działania.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał, dodała, że to koszt całkowity to 2000 zł, 1300 zł to dofinansowanie z gminy.

Ad. pkt. 4 Kalendarz imprez i uroczystości zaplanowanych na 2014 rok w Ząbkowicach Śląskich - dyskusja i wnioski.

Kierownik Wydziału RP Justyna Giryn, omówiła przygotowany kalendarz imprez na rok 2014, który stanowi załącznik nr 6 do protokołu. Dodała, że kalendarz jest opublikowany na stronie Urzędu Miejskiego jak i na stronach internetowych jednostek gminnych.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok, otworzył dyskusję nad przedstawionym tematem. W związku z brakiem dyskusji przeszedł do kolejnego punktu obrad.

Ad. pkt. 5 Zapoznanie się z przedsięwzięciami z zakresu promocji Ząbkowic Śląskich.

Kierownik Wydziału RP Justyna Giryn, poinformowała, że, jak co roku wiele różnych działań promocyjnych jest podejmowanych, do nich m.in. należy: druk materiałów promocyjnych typu ulotki, foldery, banery, biuletyny, nagranie filmów relacji z imprez i wydarzeń gminy. Z każdej imprezy organizowanej przez Gminę, przez jednostki gminy jest nagrywany film- relacje z danej imprezy, która później służy promocji w przyszłych latach. Będą kontynuować kampanię billboardową rozpoczętą w zeszłym roku, czyli atrakcja turystyczna naszych zabytków, kampania

zamieszkać i zainwestować w Ząbkowicach Śląskich. Wykonano również materiały promocyjne miasta i gminy, reklama w radiu i telewizji przy okazji dużych imprez, czyli Dni i Nocy Krzywej Wieży i Weekendu z Frankensteinem. Uczestniczą w targach turystycznych i branżowych, takich jak prezentacje gospodarcze. Zostaną wydane 4 wydania biuletynu informacyjnego gminy. Planują zakup namiotów promocyjnych. Nowa inicjatywa- po raz trzeci została zorganizowana „Targi produktu regionalnego i rękodzieła artystycznego”. Obsługa ruchu turystycznego: turystów w Izbie Pamiątek Regionalnych, Krzywej Wieży i Ruin zamku oraz prowadzenie gminnego centrum informacji turystycznej. Opracowanie kalendarza imprez na rok 2014, prowadzenie i aktualizacja stron internetowych www.zabkowiceslaskie.pl oraz www.krzywawieza.eu. Obsługa fotograficzna wydarzeń i imprez. W kwietniu zostanie otwarta w Izbie Pamiątek „sala grabarzy”.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok, otworzył dyskusję nad przedstawionym tematem.

W związku z brakiem dyskusji przeszedł do kolejnego punktu obrad.

Ad. pkt. 6 Sprawy różne.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok, Zapytał: Czy ktoś chciałby zabrać głos? W związku z brakiem głosów przeszedł do kolejnego punktu obrad.

Ad. pkt. 7 Zakończenie obrad.

W związku z brakiem tematów oraz dyskusji **Zastępca Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok**, zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządzono
na podstawie nagrania

Protokołowała

Monika Gwóźdź
Podinsp. ds. obsługi Rady Miejskiej
I jednostek pomocniczych

Zastępca Przewodniczącego Komisji

(-) *Janusz Labok*