**Umowa nr ZP.272. .2014.BC**

zawarta w dniu ............................... 2014 roku w Ząbkowicach Śląskich, pomiędzy:

**Gminą Ząbkowice Śląskie** z siedzibą: 57-200 Ząbkowice Śląskie ul. 1 Maja 15, zwaną w  dalszej części umowy **„Zamawiający”**, którą reprezentują:

**Piotr Miernik** - Zastępca Burmistrza Ząbkowic Śląskich.

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – **Bożeny Kurczyny**

a

………………………………………………………………………………………………………..

, zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą, której przedmiotem są usługi umożliwiające należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego.

2. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z warunkami, oraz że warunki te zostały uwzględnione w zaoferowanym wynagrodzeniu, o którym mowa w § 5 umowy.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się wykonać **czynności zastępstwa inwestycyjnego przy realizacji zadania pod nazwą :** „Przebudowa ulicy Bolesława Prusa prowadzącej bezpośrednio na teren poprzemysłowy w Ząbkowicach Śląskich”  **zw**ane dalej przedmiotem umowy.

**§ 3**

**Uszczegółowienie przedmiotu umowy**

**1.** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje nałożenie na inwestora zastępczego następujących obowiązków:

**a)** Zawiadamianie organu nadzoru budowlanego:

- o zakresie zmian powstałych w trakcie realizacji inwestycji,

- o zamiarze przystąpienia do użytkowania wraz z przekazaniem niezbędnych dokumentów w tym zakresie,

**b)** Sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w obowiązujących przepisach oraz organizowanie niezbędnych konsultacji technicznych w celu wprowadzania zmian projektowych w ramach pełnionego przez projektanta nadzoru autorskiego.

**c)** Zabezpieczenie obsługi branżowych inspektorów nadzoru, zgodnie z „Prawem budowlanym”,

**d)** Współpracowanie z Biurem Projektów, którego projekt stanowi podstawę realizacji   
i inwestycji, wnioskowanie do Zamawiającego o zlecanie dodatkowych projektów, projektów zamiennych, kosztorysów i kalkulacji oraz o bieżące przeszacowywanie kosztorysów,

**e)** Prowadzenie narad roboczych przy udziale Zamawiającego, sporządzanie protokołów, opracowywanie i analizowanie harmonogramów - co najmniej raz na 2 tygodnie.

**f)** Reprezentowanie Zamawiającego na budowie, przez sprawowanie kontroli realizacji zgodności wykonania z projektem, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej – sztuką budowlaną.

**g)** Sprawdzanie jakości wykonanych robót, zastosowanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, sprawdzanie i gromadzenie atestów, świadectw jakości i innych certyfikatów.

**h)** Kompleksowe prowadzenie spraw finansowo-księgowych, w szczególności:

- prowadzenie ewidencji księgowej nakładów ponoszonych na realizację zadania,

- sporządzanie dowodów przekazania środków trwałych na majątek użytkownika (zgodnie z aktualnymi przepisami),

- końcowe rozliczenie inwestycji,

- rozliczanie inwestycji zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 lipca

2006r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu

państwa.

**i)** Sprawdzanie składanych przez generalnego wykonawcę faktur pod względem merytorycznym i formalno – rachunkowym w oparciu o kosztorysy ofertowe przyjęte w przetargu lub umowy zawarte przez Zamawiającego.

**j)** Ponoszenie pełnej odpowiedzialności materialnej, pod rygorem zwrotu nieprawidłowo zatwierdzonych przez Wykonawcę wydatków, w zakresie nadzorowanym przez wykonawcę, sprawdzanie jakości i ilości robót, dokonywanie odbiorów wszystkich robót budowlanych i specjalistycznych, w tym robót ulegających zakryciu lub zanikowych, uczestniczenie w próbach i odbiorach instalacji i urządzeń technicznych, przewodów kominowych itp. wraz ze spowodowaniem bieżącego nanoszenia przez generalnego wykonawcę zmian w dokumentacji powstałej w trakcie wykonawstwa.

**k)** Kontrolowanie terminowości wykonania robót, w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu wykonawcy generalnego, w celu dotrzymania terminów określonych w Harmonogramie Realizacji Inwestycji oraz bieżąca aktualizacja, bez zmiany terminu końcowego, Harmonogramu.

**l)** Opracowywanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe,  
nieprzewidziane i nieuwzględnione w dokumentacji projektowej i przekazanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu.

**ł)** Sprawdzanie kosztorysów ofertowych pod względem merytorycznym, formalno rachunkowym dla robót dodatkowych oraz nieprzewidzianych.

**m)** Bieżące kontrolowanie prawidłowości prowadzenia Dziennika Budowy i przekazanie go po odbiorze końcowym Zamawiającemu.

**n)** Spowodowanie naniesienia zmian w projektach wykonawczych powstałych w trakcie wykonawstwa i przekazanie Zamawiającemu pełnego kompletu projektów w ramach dokumentacji powykonawczej.

**o)** Nadzorowanie poprawności sporządzania przez generalnego wykonawcę dokumentacji powykonawczej i przedłożenie jej w pełnym obowiązującym zakresie Zamawiającemu.

**p)** Zawiadamianie generalnego wykonawcy o stwierdzonych wadach w wykonanych robotach w okresie gwarancji i rękojmi, wynikających z umowy z generalnym wykonawcą z obowiązkiem ich usunięcia, a w przypadku nie usunięcia wad przez generalnego wykonawcę spowodowanie zastępczego usunięcia wad na koszt generalnego wykonawcy.

**r)** Opracowywanie opinii, dotyczących wad wykonania przedmiotu umowy uznanych za

nie nadające się do usunięcia, a nie przeszkadzających w użytkowaniu oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia generalnego wykonawcy z określeniem utraty wartości robót i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty.

**s)** Potwierdzanie, przez inspektorów nadzoru, gotowości wykonawcy robót budowlanych do odbioru robót oraz odbioru końcowego, z pisemnym zawiadomieniem Zamawiającego.

**t)** Zgłoszenie obiektu do użytkowania zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane, z obowiązkiem uzyskania pozwolenia na jego użytkowanie.

**u)** Dokonywanie czynności odbioru końcowego lub odbiorów częściowych, w szczególności:

- sprawdzenie kalkulacji, kosztów powykonawczych, obmiarów robót i faktur wykonawców,

- stwierdzenie gotowości do odbioru,

- zorganizowanie odbioru i przekazanie zadania lub jego etapów,

- przekazanie inwestorowi protokołów odbioru oraz dokumentacji powykonawczej,

- dokonanie ostatecznego odbioru po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie z wykonawcą,

- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie zrealizowanej inwestycji.

**w)** Sporządzenie pełnego rozliczenia finansowego zrealizowanego zadania.

**x)** zagwarantowanie Zamawiającemu możliwości kontroli postępu prac na budowie w/w obiektu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.

**§ 4**

**Termin realizacji**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2:

1. rozpoczęcie robót: z dniem podpisania umowy,

2. zakończenie do 30 dni po odbiorze końcowym robót budowlanych i dostarczeniu do Zamawiającego kompletu dokumentów rozliczeniowych.

**§ 5**

**Wartość przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości łącznie z podatkiem VAT, ………..zł (słownie:……….. zł)

2. Nie dopuszcza się płatności częściowe za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Faktura może zostać złożona do Zamawiającego po rozliczeniu umowy na roboty budowlane zawartej z ………..………… i dostarczeniu do Zamawiającego kompletu dokumentów rozliczeniowych.

4. Termin płatności faktury do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

**§ 6**

**Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty umówionego wynagrodzenia.

**§ 7**

**Zobowiązania Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego określonego w **§ 5 ust. 1** umowy,

b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego określonego w **§ 5 ust. 1** umowy,

2. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

a) gdy Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał usługi i nie wznowił mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni,

b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

c) w razie ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub likwidacji Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

d) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy bądź sprzeczny z umową oraz nie reaguje na wezwanie Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub w trybie natychmiastowym.

**§ 10**

**Zmiany w umowie**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach konieczności zmiany terminu realizacji w związku z przedłużeniem realizacji inwestycji przez wykonawcą robót budowlanych.

**§ 11**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą wszelkich starań, aby rozwiązać je pomiędzy sobą.

2. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa powyżej, biedzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

**Sprawy nieuregulowane**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie maja zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach , z czego Wykonawca otrzymuje jeden a Zamawiający dwa.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**