

zawarta w dniu 2014 roku pomiędzy:

Gminą Ząbkowice Śląskie z siedzibą: 57-200 Ząbkowice Śląskie ul. 1 Maja 15, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

którą reprezentują:

Piotr Miernik – Zastępca Burmistrza Ząbkowic Śląskich

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – Bożeny Kurczyny

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Projektantem**”.

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Projektant zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej oraz dokumentacji kosztorysowej i przetargowej dla zadania pn. „Ząbkowice Śląskie, zamek (XIV-XVI) : zabezpieczenie wieży zegarowej – IV etap”
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie:
 - 1) projektu budowlano-wykonawczego zabezpieczenia wieży zegarowej zamku,
 - 2) kosztorysu inwestorskiego - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 nr 130 poz. 1389 z późniejszymi zmianami).
 - 3) przedmiaru robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych lub nakładów rzeczowych .
 - 4) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 5) uzgodnienie dokumentacji z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wraz z uzyskaniem pozwolenia na prowadzenie prac na obiekcie zabytkowym,
 - 6) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Projektant zobowiązany jest do:
 - 1) Wykonania dokumentacji i prac określonych w §1 ust.2 .
 - 2) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi i wytycznymi do projektowania oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami.
 - 3) Udzielania niezwłocznie Zamawiającemu wyjaśnień do dokumentacji podczas prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane.
 - 4) Przekazania zamawiającemu przedmiotu zamówienia w jego siedzibie w 5 egzemplarzach , protokołem zdawczo-odbiorczym wraz z oświadczeniem:
 - a) o kompletności dokumentacji,

- b) że przekazana dokumentacja jest opracowana w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,
 - c) o zgodności dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami.
- 5) Przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji także w wersji elektronicznej, która będzie publikowana w Internecie. **Wymogi dla wersji elektronicznej:**
- a) każdy tom dokumentacji projektowej powinien być zapisany do pojedynczego pliku w formacie PDF – nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania,
 - b) pliki należy wgrać do jednego katalogu, w tym samym katalogu należy umieścić plik w formacie tekstowym o nazwie „SPIS.TXT”, zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych,
 - c) jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych,
- 6) Dokumentację w postaci elektronicznej należy dostarczyć w jednym egzemplarzu na nośniku optycznym (CD-R, DVD+/-R).
2. W ramach ustalonego wynagrodzenia Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji, uprawniając zamawiającego do korzystania i rozporządzania dokumentacją na następujących polach eksploatacji:
- 1) zwielokrotnianie:
 - a) wersji papierowej – kserowanie i skanowanie,
 - b) elektronicznej – kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD;
 - 2) rozpowszechnianie (publikację) całości lub dowolnej części dokumentacji do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem dokumentacji, innych Wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, Wykonawcę robót budowlanych i innych Wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, prasę i telewizję w następujących formach:
 - a) papierowej,
 - b) elektronicznej – Internet, poczta elektroniczna lub nośniki optyczne;
 - 3) wprowadzenie dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w ust. 2 pkt. 2.
3. Projektant zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu ewentualnych propozycji zmian w stosunku do umowy w każdym przypadku, gdy mogą one wpłynąć na obniżenie kosztów wykonawstwa lub eksploatacji projektowanej inwestycji.
4. Projektant zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego, którego warunki zostaną określone odrębną umową, sporządzoną po wyłonieniu Wykonawcy robót budowlanych. Pełnienie nadzoru autorskiego trwać będzie do czasu zakończenia odbioru ostatecznego robót wykonanych na podstawie dokumentacji opracowanej według niniejszej umowy. Inwestor może zwolnić Projektanta z określonego wyżej zobowiązania w formie pisemnej.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

Projektant wykona przedmiot umowy w terminie **do dnia 27 października 2014r.**

§ 4

Wynagrodzenie

- 1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie zgodne z przedłożoną ofertą, mające charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
- 2. Łączne wynagrodzenie projektanta za całość zadania wynosi łącznie z podatkiem VAT - zł
(*Słownie :*)

3. Projektant oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiekolwiek roszczenia Projektanta związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Faktura końcowa może zostać wystawiona po protokolarnym przekazaniu przez Projektanta Zamawiającemu opracowanej kompletnej dokumentacji wymienionej §1 ust.2 wraz z oświadczeniami projektanta, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 4.
5. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawione faktury Zamawiającemu.
6. Projektant nie może dokonać przelewu przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy wierzytelności na rzecz innej osoby fizycznej lub prawnej bez zgody Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie obejmuje również wymogi przeniesienia praw majątkowych.

§ 5

Osoby uprawnione do kontaktów

1. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym Projektant wskazuje
2. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Projektantem Zamawiający wskazuje

§ 6

Odpowiedzialność

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowanie ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za stwierdzenia niezgodne ze stanem faktycznym oraz wytycznymi ustalonymi w odpowiednich normach i przepisach techniczno - budowlanych.
2. Projektant odpowiada jak za własne dzieło, za działania i zaniedbania osób z pomocą, których wykonuje przedmiot umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza.
3. W razie stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady lub został wydany w stanie niekompletnym, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Projektanta, który stwierdzone wady usunie w ciągu 14 dni od daty powiadomienia.

§ 7

Kary umowne

1. Projektant naliczy Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.2.
2. Zamawiający naliczy Projektantowi karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.2,
 - za niewykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonych terminach w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust.2 za każdy dzień zwłoki, za każdy z przypadków niewykonania w terminie,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentacji w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Projektant udziela gwarancji na prace projektowe będące przedmiotem umowy do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wykonane przez Wykonawcę na jej podstawie roboty.
2. Strony rozszerzają odpowiedzialność za prace projektowe z tytułu rękojmi na 3 lat.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru dokumentacji od Projektanta.
4. Projektant zobowiązany jest do usunięcia wad robót powstałych w wyniku wad w dokumentacji w ustalonym przez Strony terminie, a w przypadku gdy ich nie usunie, poniesie koszty powstałej szkody.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umownych nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w razie ogłoszenia upadłości wykonawcy lub likwidacji wykonawcy bądź wydania nakazu zajęcia majątku wykonawcy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 3) jeżeli Projektant wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy bądź sprzeczny z umową oraz nie reaguje na wezwania Zleceniodawcy do zmiany sposobu wykonywania w wyznaczonym przez Zleceniodawcę terminie, w trybie natychmiastowym.
2. Projektantowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny, odebrania przekazywanego przedmiotu umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron, Projektant przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac na dzień odstąpienia od umowy. Projektant może żądać zwrotu poniesionych kosztów. Wysokość żądania nie może przekroczyć wartości zaawansowania procentowego zawartego w częściowym protokole przekazania, o którym mowa wyżej. Częściowy protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażaną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy spowodowany przedłużeniem się terminu uzgodnień i pozwoleń zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione,

§ 11

Rozstrzygnięcie sporów

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Projektant dołożą należytych starań, aby je rozwiązać w sposób polubowny.
2. Skierowane sprawy do właściwego Sądu ze względu na siedzibę Zamawiającego Strony będą traktować jako ostateczność.

§ 12

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych umową, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 13

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego Projektant otrzymuje jeden a Zamawiający dwa.

.....
PROJEKTANT

.....
ZAMAWIAJĄCY