Ząbkowice Śląskie,2011-11-14

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Ząbkowice Śląskie

ul. 1 Maja 15

57-200 Ząbkowice Śląskie

NIP: 887-16-35-243

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i przetargowej dla zadania polegającego na przebudowie: Ul. Grunwaldzkiej, Ul. Kościuszki i Placu Jana Pawła II w Ząbkowicach Śląskich. Projektant musi uwzględnić odwodnienie pasa drogowego z wpięciem do istniejącej sieci kanalizacji deszczowej. Należy opracować 3 kompletne dokumentacje dla każdej z ulic oddzielnie. Zamawiający dołącza załącznik graficzny z zaznaczonym obszarem opracowania.

**Dokumentacja projektowa musi zawierać:**

1) mapę do celów projektowych;

2)raport oddziaływania planowanego przedsięwzięcia drogowego na środowisko wymagany do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach o ile okaże się konieczne
 w przedmiotowym zamówieniu;

3) projekty budowlano-wykonawcze ( dla każdej z branż oddzielnie) wymagane przepisami prawa budowlanego i prawa o ruchu drogowym, wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót,
w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi projektami, umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań.

4) projekty tymczasowej i docelowej organizacji ruchu;

5) kosztorysy inwestorskie - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 nr 130 poz. 1389).

6) przedmiary robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych
w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych lub nakładów rzeczowych .

7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

8) wszelkie uzgodnienia i zezwolenia formalno-prawne niezbędne do realizacji zadania - zgodnie
z obowiązującym prawem.

9) uzyskanie w imieniu zamawiającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia na budowę.

**Uwagi:**

1) Całość dokumentacji należy dostarczyć po 1 egz w formie elektronicznej w plikach
o rozszerzeniu DOC (program WORD) lub PDF (program ACROBAT READER) .

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 22 grudnia 2011 roku.

 **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczątką firmową,

- posiadać datę sporządzenia,

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,

- podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta musi być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Miejski Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15; 57-200 Ząbkowice Śląskie (BOI - parter) do dnia **23/11/2011r ,** do godziny 14.00 wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego z datą nie wcześniejszą niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty, poświadczoną za zgodność z oryginałem.

2. Ocena ofert nastąpi w dniu **24/11/2011r. o godz. 10:00**.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swojej oferty.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.zabkowiceslaskie.pl w zakładce BIP/Zamówienia Publiczne

 **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena    -         100% najniższa cena oferowana brutto

         cena =                   cena oferty badanej brutto         x 100 pkt.

Zamawiający wybierze ofertę zawierającą najniższą cenę.

 **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem ogłoszeń na tablicach informacyjnych w siedzibie Zamawiającego oraz strony internetowej znajdującej się pod adresem www.zabkowiceslaskie.pl

 **VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji  w sprawie przedmiotu zamówienia udziela Pan Piotr Szymański pod numerem telefonu (074) 8165-321.

W sprawie procedury - Beata Czerwińska (074) 8165-317 ; email: beata.czerwinska@zabkowiceslaskie.pl

**Złożenia oferty nie zapewnia uzyskania zlecenia na wykonanie w/w prac. Do powyższego zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
|    Pieczęć Wykonawcy |

**Zamawiający:………………………………….**

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie  dla zadania pn. ……………………………………………………………………………

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu  za cenę:

**CENA OFERTOWA                           \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_   PLN**

*słownie złotych: ........................................................................................................................*

*…………………………………………………………………………………………………………….*

**Cena zawiera podatek VAT, w wysokości  ………%.**

1.         Oświadczamy, że:

1)         uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

2)         podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

  a)        …..

b)       …..

c)        …..

 2.         W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy
w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

....................................................................

....................................................................

NIP .......................................................

REGON ..................................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

........................................................................................................................... numer telefonu: (\*\*)

Numer faksu: (\*\*)……………………….e-mail             ................................................................................................

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_              r.                 ...............................................

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*