

**Zarządzenie Nr 120/VI/10
Burmistrza Ząbkowic Śląskich
z dnia 9 lipca 2010 roku**

w sprawie ustalenia czasu pracy pracowników Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 15 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1.1. W związku z prawnym obowiązkiem zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, ciążącym na Pracodawcy, jak i koniecznością zapewnienia mieszkańcom Gminy Ząbkowice Śląskie szerokiej pomocy w zakresie zabezpieczenia korzystnych możliwości sprawnego oraz rzetelnego rozpatrywania indywidualnych spraw obywateli, kierując się przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego ustalam w okresie od 12.07.2010 roku do 16.07.2010 roku, tj. okresie szczególnej uciążliwości związanej z wysoką temperaturą, czas pracy pracowników Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich w godzinach:

- a) - poniedziałek, środa, czwartek w godzinach od 7⁰⁰ - 14⁰⁰
 - wtorek 7⁰⁰ - 15⁰⁰
 - piątek 7⁰⁰ - 13⁰⁰
- b) Biuro Obsługi Petenta
 - poniedziałek, środa, czwartek, piątek w godzinach od 7⁰⁰ - 15⁰⁰
 - wtorek 7⁰⁰ - 16⁰⁰
- c) Sekretariat Burmistrza Ząbkowic Śląskich
 - poniedziałek, środa, czwartek, piątek w godzinach od 7⁰⁰ - 14⁰⁰
 - wtorek 7⁰⁰ - 15³⁰

2. Przyjmowanie interesantów przez pracowników Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich odbywa się w godzinach pracy urzędu, określonych w ust. 1.

3. Niedozwolone jest ograniczanie, skracanie lub zmienianie godzin przyjmowania interesantów przez pracowników urzędu.

§2. Zobowiązuję Sekretarza Gminy do wykonania niniejszego zarządzenia i zapewnienia właściwej informacji o pracy urzędu.


§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 12 lipca 2010 roku i podlega wyłożeniu do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Z up. BURMISTRZA
Ireneusz Wozniakowski
Zastępca Burmistrza

Uzasadnienie

Art. 31 oraz art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2001 nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) stanowi: „Burmistrz jest kierownikiem urzędu, kieruje bieżącymi sprawami gminy oraz reprezentuje ją na zewnątrz. Zadania wykonuje przy pomocy urzędu gminy”. Pośród licznych obowiązków pracodawcy szczególnie ważnym obowiązkiem określonym w art. 15 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 1998 r. z późn. zm) jest zapewnienie pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy. Aby sprostać obowiązującym w tym zakresie przepisom prawa, pracodawca winien podjąć działania w celu minimalizowania negatywnych skutków procesów pracy.

W związku z trwającym okresem szczególnej uciążliwości pracy związanej z występowaniem wysokiej temperatury, spowodowaną warunkami atmosferycznymi występującymi w okresie letnim ze względu na troskę o zdrowie pracowników oraz umożliwienie mieszkańcom Gminy Ząbkowice Śląskie szerokiej pomocy w zakresie zabezpieczenia korzystnych możliwości do dokonywania czynności składania wniosków i innych dokumentów oraz ich odbioru w celu zapewnienia ciągłości świadczonych usług uważam, że wprowadzenie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

Sporządziła: 

Iwona Aibin
Sekretarz Gminy

Ząbkowice Śląskie, dn. 9 lipca 2010 roku


Paweł Polewski
RADCA PRAWNY