

Uchwała Nr LIX / 61 / 2014
RADY MIEJSKIEJ ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH
z dnia 25 września 2014 r.

w sprawie: przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Ząbkowice Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) Rada Miejska Ząbkowic Śląskich uchwała, co następuje:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami),
- 2) **Działalności pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ww. ustawy;
- 3) **Konkursie ofert** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) **Trybie pozakonkursowym** - należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ww. ustawy;
- 4) **Rocznym Programie** - należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Ząbkowice Śląskie z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podjętą na podstawie art. 5a ustawy;
- 5) **Organizacjach Pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ww. ustawy;
- 6) **Gminie** - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Ząbkowice Śląskie;
- 7) **Burmistrzu** - rozumie się przez to Burmistrza Ząbkowic Śląskich.

Rozdział 2

Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy programu

§2. Celem głównym Roczego Programu jest rozwój zakresu i form współpracy Gminy Ząbkowice Śląskie z organizacjami pozarządowymi.

§3. Cel, o którym mowa w § 2, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi;
- 2) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców gminy Ząbkowice Śląskie;
- 3) zwiększenie znaczenia organizacji pozarządowych w tworzeniu polityki publicznej;
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

§4. Współpraca Gminy Ząbkowice Śląskie z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleconych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) **suwerenności stron** – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) **partnerstwa** – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- 4) **efektywności** – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** – kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

Rozdział 3

Przedmiot i formy współpracy programu

§5. Przedmiotem współpracy Gminy Ząbkowice Śląskie i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Ząbkowice Śląskie.

§6. Współpraca gminy z organizacjami odbywać się będzie w następujących formach:

1) **finansowej poprzez:**

- a) powierzanie organizacji realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

2) **pozafinansowej poprzez:**

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) angażowanie i wspieranie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- d) pomoc przy organizowaniu przez organizacje spotkań np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia sal, środków technicznych itp.;

- e) organizowanie konsultacji i szkoleń, celem podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
- f) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- g) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84 poz. 712 z późn. zm.)
- h) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- i) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą;
- j) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z gminy Ząbkowice Śląskie.

Rozdział 4

Priorytetowe zadania publiczne

§7. Zadaniem priorytetowym w 2015 roku są zadania publiczne w następujących obszarach:

- 1) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 2) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 4) Ochrony i promocji zdrowia;
- 5) Ochrona zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego;
- 6) Wspierania i promocji wolontariatu;
- 7) Wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 8) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 9) Turystyki i krajoznawstwa;
- 10) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 11) Działalności na rzecz seniorów;
- 12) Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w punktach od 1 do 11.

Rozdział 5

Okres i sposób realizacji programu

- §8.1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. z zastrzeżeniem ust.2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych.
 3. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanych przez Burmistrza Ząbkowic Śląskich, który zatwierdza wyniki konkursu.
 4. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są przez Burmistrza Ząbkowic Śląskich i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych, w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
 5. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy Ząbkowice Śląskie.

6. Głównymi podmiotami realizującymi program są:
- a) Rada Miejska Ząbkowic Śląskich w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację;
 - b) Burmistrz Ząbkowic Śląskich w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską Ząbkowic Śląskich;
 - c) Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą Ząbkowice Śląskie.

Rozdział 6

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

- §9. 1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Roczno Programu w kwocie 440 000,00 zł.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Roczno Programu zawierać będzie uchwała budżetowa na 2015 rok.

Rozdział 7

Sposób oceny realizacji programu

- §10. 1. Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej Ząbkowic Śląskich w terminie do 30 kwietnia roku następnego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.
2. Sprawozdanie zawierać będzie w szczególności informacje dotyczące:
- a) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
 - b) wysokości środków zaangażowanych na realizację programu;
 - c) wysokości wkładu własnego organizacji w realizację zadań publicznych;
 - d) liczba zadań zrealizowanych w ramach programu;
 - e) informacji o beneficjentach zrealizowanych zadań.

Rozdział 8

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

- §11.1. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywało się w następującej formie: wyrażania pisemnej opinii w danej kwestii.
2. Termin wyrażania pisemnej opinii nie mógł być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia projektu Programu organizacjom i podmiotom wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych rozwiązań i propozycji, został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Ząbkowic Śląskich, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przesłany drogą pocztową do organizacji.
3. Po przeprowadzeniu konsultacji w formie pisemnej został sporządzony protokół zawierający listę uczestników, temat konsultacji oraz podjęte ustalenia i opinie.
4. Wniesione uwagi i propozycje nie dotyczyły bezpośrednio konsultowanego Programu, ale współpracy Gminy Ząbkowice Śląskie z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Roczny Program współpracy uchwała się do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Rozdział 9
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach

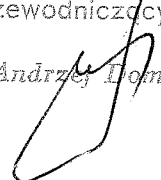
- §12. 1.** Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę Ząbkowice Śląskie otwartych konkursów ofert.
2. Komisje konkursowe oraz jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Burmistrza Ząbkowic Śląskich.
 3. Posiedzenie komisji zwołuje i kieruje pracami Przewodniczący Komisji, a w sytuacji jego nieobecności Zastępca Komisji.
 4. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
 5. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
 6. Komisja konkursowa w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - a) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania;
 - b) ocenia złożone oferty pod względem formalnym (poprawne wypełnienie ofert oraz komplet załączników);
 - c) w razie niespełnienia któregokolwiek z kryteriów formalnych komisja wzywa do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień;
 - d) odrzuca oferty, które nie zostały uzupełnione o kryteria formalne lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
 - e) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnej punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
 - f) sporządza protokół, odczytuje jego treść i podpisuje protokół i wraz z propozycją wyboru ofert przedkłada Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich.
 7. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
 8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.
 9. Informacje o złożonych ofertach, ofertach nie spełniających wymogów formalnych, o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej.

Rozdział 10
Postanowienia końcowe.

- §13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich.
§14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Andrzej Dominik



Uzasadnienie
do Uchwały Nr LIX/ 61 /2014
Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich
z dnia 25 września 2014 r.

Roczny program współpracy Gminy Ząbkowice Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015 został przygotowany po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi. Organizacje pozarządowe zgłaszały w wyznaczonym terminie swoje uwagi i opinie do projektu programu.

Program stanowi realizację zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także promuje ideę samorządności poprzez wprowadzenie przejrzystych i przyjaznych zasad uczestnictwa sektora organizacji pozarządowych w podejmowaniu istotnych decyzji.

Sporządził: *fmne Macinków*

Kierownik Wydziału:

K I E R O W N I K
Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu
mi. Macinków
Marek Błażejowski

Pieczęć i Podpis Radcy Prawnego:

R A D C A P R A W N Y
R
Kamila Ruciołowska-Krehov

Podpis szefa pionu:

Zastępca Burmistrza
Ewa Figzał
Ewa Figzał